

## **Checkliste für die Einreichung Ihrer Steuererklärung bei uns:**

### **Immer die Kopie der letzten Steuererklärung mitbringen oder beilegen !**

- Die neuen Steuerformulare mitbringen / beilegen
- Name, Geburtsdatum und Wohnort der Kinder
- Belege der Bank, Post oder z.B. Western Union, sowie Jahrgang, Wohnort der unterstützten Person(en) (evtl. Bedürfnisnachweis und Lebensbestätigung / Bestätigung Uni, Schule usw.)
- alle Lohnausweise (Haupt-, Neben- und Zwischenverdienste), Verheiratete auch die Lohnausweise des Ehepartners
- alle Belege für Erwerb ersatz (z.B. Arbeitslosenversicherung, Kranken- und Unfalltaggelder, Militärversicherung etc.)
- SUVA-, AHV-, IV- und Pensionskassenrenten, BVG-Belege **inkl. allen Seiten von Verfügungen**
- Angaben über erhaltene oder bezahlte Alimente, auch für die Kinder
- Arbeitsweg: Abo-Kosten oder Auto/Motorrad-Kilometer mit Angabe des Grundes (Schicht etc.)
- Belege über Weiterbildungen, Spezialausbildungen, Umschulungskosten etc.
- **Krankenkassenprämien inkl. Angabe der Prämienverbilligung**
- Schuldzinsnachweis (evtl. bei der Bank bestellen, **keine** Verträge, **keine** Einzahlungsscheine)
- Belege für einbezahlte 3. Säule und/oder Einkäufe in Pensionskassen
- Belege für selber bezahlte AHV-Beiträge
- Zusammenstellung/Belege der Beiträge an politische Parteien
- Zusammenstellung/Belege der Spenden (gemeinnützige Zuwendungen)
- Quittungen für Kinderbetreuung (z.B. Hort, Krippe, Tagesmutter etc.)

### **Nur für zusätzlichen Kranken-, Unfall- oder Invaliditätskostenabzug:**

- Abrechnungen/Kostenzusammenstellungen der Krankenkassen
- Zahnarztrechnungen/Zahnbehandlungen sowie die dazugehörigen Zahlungsbelege
- Evtl. Kostenabrechnungen von Heimen, Heilstätten etc.
- Evtl. Abrechnung der Hilflosenentschädigungen
- **Keine Arzt- resp. Apothekerrechnungen, diese sind an die Krankenkassen einzusenden!**

### **Verrechnungsantrag**

- **Wenn möglich eine Kopie des letzten Verrechnungsantrages !**
- Zinsgutschriften aller Bank-, Post- und Genossenschaftskonti per Ende Jahr oder per Auflösung
- Belege über **An- und Verkauf** von Aktien usw., den entsprechenden Dividenden sowie den Depotbestand per Ende Jahr
- Belege von Toto- und Lottogewinnen (bei Gewinn: alle Aufgabescheine)

### **Vermögenswerte**

- Wert der Lebensversicherungen, Angaben über Motorfahrzeuge (Typ, Jahrgang, Kaufpreis)
- Sonstige Vermögenswerte
- Auszahlungen von BVG / Säule 3a, Erbschaften, Erbvorbezügen, unverteilter Erbschaften usw.